



ที่ อว ๘๒๐๐ / ว ๔๗/๗

มหาวิทยาลัยทักษิณ
อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา
๘๐๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตให้นิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

เรียน ผู้จัดการฝ่ายบุคคล

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ใบสมัครคัดเลือกนิสิตเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา	จำนวน ๒ แผ่น
	๒. สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต	จำนวน ๑ แผ่น
	๓. สำเนาใบแสดงผลการเรียน	จำนวน ๑ แผ่น
	๔. ประวัติย่อ	จำนวน ๑ แผ่น
	๕. แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา	จำนวน ๔ แผ่น

ด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณกำหนดให้นิสิตได้มีโอกาสเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา เพื่อให้นิสิตได้ศึกษาและเรียนรู้การทำงานจากประสบการณ์จริงโดยการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ซึ่งนิสิตไม่สามารถเรียนรู้ได้ในห้องเรียน อันจะส่งผลให้นิสิตสำเร็จการศึกษาและเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพของสังคมต่อไป

มหาวิทยาลัยทักษิณเห็นว่า บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด(มหาชน) สำนักพิมพ์กรีวิบูล เป็นหน่วยงานที่สามารถเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานให้แก่นิสิตได้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ให้นิสิตหลักสูตรภาษาญี่ปุ่น เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาในฝ่ายพิสูจน์อักษร ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ คน คือ นางสาวธนิชดา กังจี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญมาก)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ภารกิจสหกิจศึกษา ฝ่ายวิชาการ

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๗๔๓๑-๗๖๐๐ ต่อ ๗๑๐๔



Coop 02

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
Thaksin University Cooperative Education Project

แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ.....บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน).....
ที่อยู่เลขที่.....20.....หมู่ที่.....6.....ถนน.....ชอย.....ตำบล/แขวง.....พื้นที่บางศรีเมือง.....
อำเภอ/เขต.....เมือง.....จังหวัด.....สมุทรสาคร.....รหัสไปรษณีย์.....74000.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail:.....

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่สำนักงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา
สถานประกอบการได้พิจารณาแล้ว

ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

1.นางสาว อ.กัญญา..... กิ่งดี.....แผนก/หน้าที่.....ผู้ช่วยบรรณารักษ์.....
2.แผนก/หน้าที่.....
3.แผนก/หน้าที่.....
4.แผนก/หน้าที่.....
5.แผนก/หน้าที่.....
6.แผนก/หน้าที่.....

ตั้งแต่วันที่ 29 พ.ค. 2565 ถึงวันที่ 17 มิ.ย. 2565

ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก

ลงชื่อ..... ภัทราภรณ์..... (ฝ่ายบุคคล)

(น.ส. ภัทราภรณ์ บรรจงแสวง)

ตำแหน่ง..... ศก. แผนกบุคคล.....

วันที่..... 17 ต.ค. 65

หมายเหตุ ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

โทรศัพท์ 0-7431-7600 ต่อ 7104 E-mail : jirattakan1@hotmail.com



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
Thaksin University Cooperative Education Project
รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา
สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน

(ภาษาไทย) บริษัท รุ่งเรือง ตลอดไป จำกัด (มหาชน)

(ภาษาอังกฤษ) Glory Forever Public Company Limited

ที่อยู่เลขที่ 20 หมู่ที่ 6 ถนน ซอย ตำบล พันท้ายนรสิงห์

อำเภอ เมือง จังหวัด สมุทรสาคร รหัสไปรษณีย์ 74000

โทรศัพท์ โทรสาร

Website Kawebok.com

ลักษณะการดำเนินงาน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ชื่อ-สกุล นาย พันพงษ์ สีลากุล

ตำแหน่ง ข้าราชการ ราชบัณฑิต โทรศัพท์ 0951461542 โทรสาร

หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้

() ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง

() มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน

ชื่อ - นามสกุล % ส. วิชากร กษ ปรธจ ๖๖๕๖

ตำแหน่ง ศก. บุคคลบุคคล แผนก ทัชชกรบุคคล

โทรศัพท์ 094-3049889 โทรสาร

E-mail hr @ kawebok.com

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี ภาษาไทย, ภาษาอังกฤษ, Microsoft Office,
ทักษะการค้นคว้าข้อมูล

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย
() นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง

ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย
() นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

อาหาร ไม่มี () มี _____ มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน () ไม่มี () มี _____ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามี โปรดระบุ _____

การแต่งกายในระหว่างการทำงาน

ชุดนิสิต () แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด () อื่นๆ _____

การไปรายงานตัว

() ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ _____ () วันแรกของการปฏิบัติงาน

